



**ЕЛЕКТРОННА РЕДАКЦІЯ УФЖ**

**КЕРІВНИЦТВО КОРИСТУВАЧА**

(на базі платформи Open Journal Systems 3.0.2)

**▶ АВТОР**

## ЗМІСТ

1. Загальна концепція робочого процесу .....	3
2. Реєстрація Автора на сайті .....	4
3. Вхід до кабінету Автора .....	6
4. Подання нової статті .....	8
5. Доопрацювання статті на вимогу редактора.....	15

## 1. ЗАГАЛЬНА КОНЦЕПЦІЯ РОБОЧОГО ПРОЦЕСУ

Електронна редакція УФЖ працює на базі безкоштовної автоматизованої онлайн системи Open Journal Systems 3 (OJS), розробленої для забезпечення редакційної роботи редакцій журналів у режимі онлайн. Технічний штат УФЖ адаптував базову конфігурацію OJS з під редакційний процес саме нашого журналу, а також доопрацював україномовну локалізацію системи. Дане керівництво описує деталі робочого процесу для ролі «Автор» від моменту подання автором статті до редакції до моменту прийняття статті до друку або її відхилення.

Концептуально дії Автора щодо кожної нової статті можна розділити на такі основні етапи:

1. Реєстрація на сайті та отримання ролі «Автор».
2. Вхід до кабінету Автора.
3. Подання нової статті.
4. Доопрацювання статті на вимогу Редактора.

У подальших розділах цього керівництва кожний з цих етапів описаний більш детально з покроковими інструкціями для кожної з дій Автора. Електронна редакція УФЖ працює в двомовному форматі, коли Автор може вільно обирати між англійською та українською мовами. В цьому керівництві обраний варіант української мови, всі дії в англійському інтерфейсі ідентичні.

## 2. РЕЄСТРАЦІЯ АВТОРА НА САЙТІ

Для того, щоб зареєструватися в електронній редакції УФЖ, необхідно виконати наступні дії:

1. Зайти на сайт <https://ujp.bitp.kiev.ua> та натиснути на гіперпосилання «Зареєструватися» (в правому верхньому кутку сторінки).

The screenshot shows the homepage of the Ukrainian Physical Journal (УФЖ) website. The browser address bar displays <https://ujp.bitp.kiev.ua/index.php/ujp>. The website header features the UFJ logo and the title "УКРАЇНСЬКИЙ ФІЗИЧНИЙ ЖУРНАЛ". Navigation links include "Анонси", "Поточний випуск", "Архіви", and "Про нас". A search bar is located in the top right corner.

The main content area is divided into several sections:

- Подачу статей онлайн запущено** (2017-11-09): A notice stating that the online article submission service for the Ukrainian Physical Journal is now operational. It mentions that as of 09.11.2017, all new articles must be submitted through the online system. It provides instructions on how to register and submit articles.
- Запуск** (2017-10-18): A section related to the launch of the journal.
- Український фізичний журнал**: Information about the journal, including its ISSN numbers (0372-400X for the Ukrainian edition, 2071-0186 for the English edition, and 2071-0194 for the electronic edition) and its name in Ukrainian and English.
- Свідцтво про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації**: Information regarding the state registration of the printed mass media tool, including the registration number (серія KB №20367-10167PR від 23.09.2013) and the frequency (12 times a year).
- Мова видання**: Information about the language of publication (Ukrainian and English).
- Засновник**: Information about the publisher, the National Academy of Sciences of Ukraine, Institute of Theoretical Physics of the NAS of Ukraine, named after M. M. Bogolyubov.

At the bottom of the page, there is a link to the registration page: <https://ujp.bitp.kiev.ua/index.php/ujp/user/register>.

2. Після цього користувач переходить на сторінку реєстраційної форми:

 Create or Connect your ORCID ID

### Профіль

Ім'я \*

По батькові

Прізвище \*

Місце роботи \*

Країна \*

### Увійти

Email \*

Ім'я користувача \*

Пароль \*

Повторіть пароль \*

[Зареєструватися](#)

[Увійти](#)



ISSN

0372-400X (українське видання)

2071-0186 (англійське видання)

2071-0194 (електронне видання)

Назва:

**Український фізичний журнал**

Абревіатура:

**УФЖ**

Мова

[Українська](#)

[English](#)

Інформація

[Для читачів](#)

[Для авторів](#)

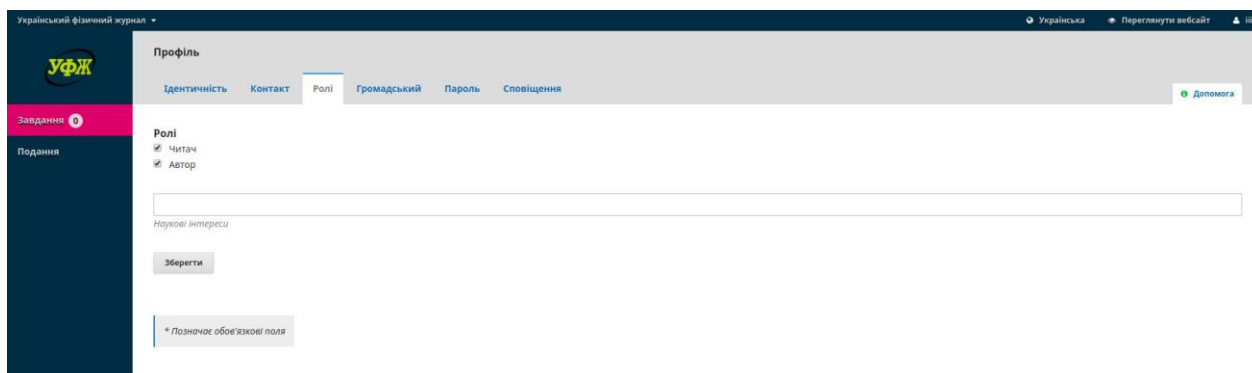
[Для бібліотекарів](#)

[Зробити подання](#)

3. Заповнивши всі необхідні поля (зірочка позначає обов'язкові для заповнення поля) і натиснувши «Зареєструватися» внизу сторінки ліворуч, користувач переходить на наступну сторінку, яка свідчить про успішне завершення процесу реєстрації:



При реєстрації електронна редакція надає користувачеві дві ролі: «Автор» та «Читач» (в чому можна пересвідчитись, натиснувши на гіперпосилання «Редагувати мій профіль» у меню на скріншоті згори та далі відкривши підтеку «Ролі»):



### 3. ВХІД ДО КАБІNETУ АВТОРА

Для того щоб потрапити до кабінету Автора, на стартовій сторінці сайту УФЖ (див. перший скріншот у попередньому розділі цього керівництва) необхідно натиснути на гіперпосилання «Увійти», яке знаходиться вгорі сторінки праворуч. Далі необхідно ввести «Ім'я користувача» та «Пароль», які Автор обрав собі при реєстрації на сайті:

[Головна](#) / [Увійти](#)

Ім'я користувача \*

Пароль \*

[Забули пароль?](#)

Залишатися в системі

[Реєстрація](#)

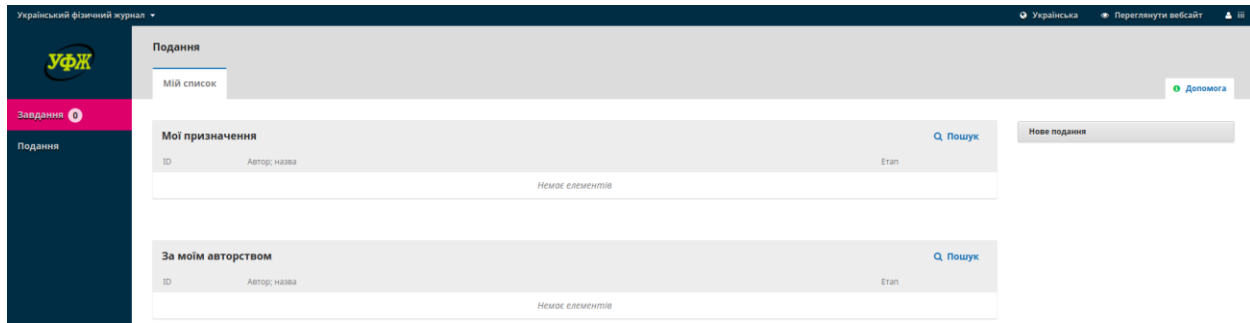
[Увійти](#)

Після завершення авторизації потрапляємо до кабінету Автора:

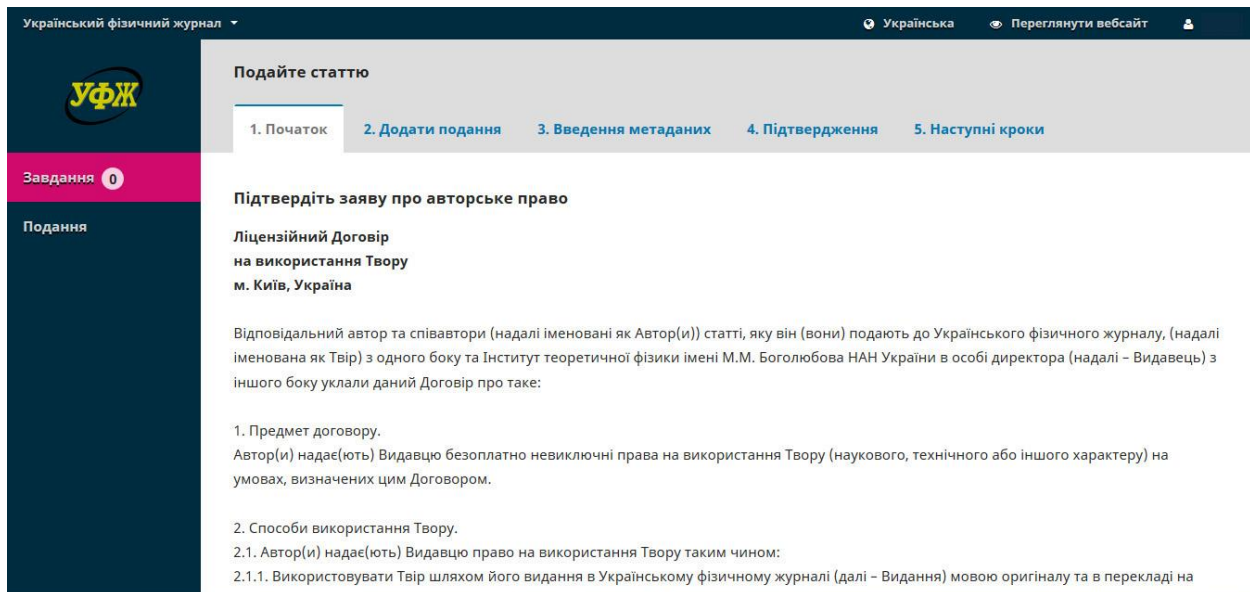
The screenshot shows the author's dashboard for the Ukrainian Physical Journal. The page has a dark blue header with the journal's logo and navigation links. A left sidebar contains a menu with 'Завдання' (Tasks) and 'Подання' (Submissions). The main content area is titled 'Подання' (Submissions) and includes a 'Мій список' (My list) tab, a 'Допомога' (Help) button, and a 'Нові подання' (New submissions) button. There are two main sections: 'Мои назначения' (My assignments) and 'За моім авторством' (By my authorship). Each section contains a table with columns for ID, Author name, and Stage, and currently shows 'Немає елементів' (No elements). Search buttons are available for both sections. The footer includes the text 'powered by OJS | Open Journal Systems' and 'PKP | PUBLIC KNOWLEDGE PROJECT'.

## 4. ПОДАННЯ НОВОЇ СТАТТІ

Для того щоб подати нову статтю до журналу, Автор заходить у свій кабінет і натискає на теку «Нове подання», яке знаходиться праворуч сторінки:



Після цього Автор переходить до п'яти кроків, з яких складений процес подачі статті. На першому кроці («Початок») Автор має підтвердити заяву про авторське право (ліцензійний договір) і заповнити всі необхідні поля:





**Мова подання**

Українська

Система підтримує подання на декількох мовах. Оберіть основну мову подання. \*

**Розділ \***

Статті мають бути лодані до одного з розділів журналу. \*

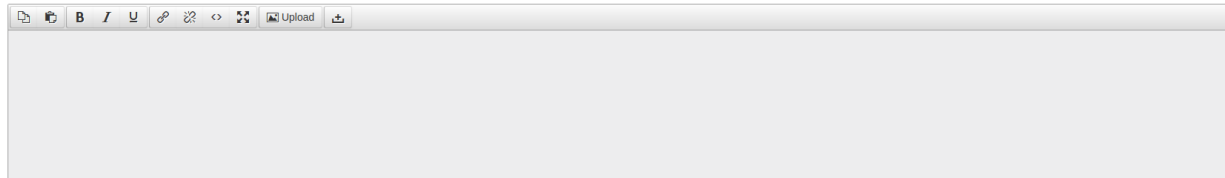
**Вимоги до подання**

Ви маєте прочитати та підтвердити, що ви виконали всі вимоги, наведені нижче, перед тим, як продовжити.

- Подана до розгляду робота не була опублікована раніше та не знаходиться в процесі розгляду іншим журналом.
- Статтю підготовлено відповідно до керівництва для авторів УФЖ та з використанням стилішого файлу УФЖ.
- Файл статті доступний у форматі PDF.
- Автори вибрали щонайменше три ключових слова, які найкраще класифікують тематику статті.
- Автори мають як мінімум три кандидатури можливих рецензентів своєї статті (з них як мінімум один має працювати за межами України).

**Коментарі для редактора**

Будь-ласка, вкажіть трьох висококваліфікованих фахівців з тематики Вашої статті разом з їх контактними даними в такому порядку: ім'я, (по-батькові), прізвище, місце роботи, e-mail. Для робіт, які написані англійською мовою, бажано, щоб один з рецензентів працював за межами України. Редактор УФЖ, який буде призначений для розгляду Вашого подання, направить Вашу роботу як одному з зазначених фахівців, так і іншим рецензентам на свій розсуд.

**Заява про конфіденційність**

The names and email addresses entered in this journal site will be used exclusively for the stated purposes of this journal and will not be made available for any other purpose or to any other party.

**При цьому Автор має підтвердити, що він виконав усі вимоги до подання, відмітивши галочками відповідні поля електронної форми. У формі «Розділ» Автор має вибрати один з тематичних розділів журналу, до якого він хоче направити статтю (відповідний список розділів вказаний на сайті журналу за гіперпосиланням «Для авторів» і буде запропонований автору на вибір при активації форми «Розділ»). У формі «Коментарі для редактора» Автор має запропонувати редактору список трьох можливих рецензентів своєї статті і (за бажанням) додати свій лист до редактора.**

Після натискання «Зберегти та продовжити» Автор переходить до другого кроку подання, на якому він має завантажити до системи файли подання, обравши відповідний елемент статті у меню нижче:

## Завантажити файл подання ✕

1. Завантажити файл    2. Переглянути деталі    3. Підтвердити

### Компоненти статті \*

Виберіть компоненти статті ▼

**This field is required.**

Продовжити    Скасувати

Для того щоб додати файл статті, можна скористатися менеджером файлів, натиснувши «Додати файл», або перетягнути файл у відповідне поле, як показано нижче:

## Завантажити файл подання ✕

1. Завантажити файл    2. Переглянути деталі    3. Підтвердити

### Компоненти статті \*

Текст статті ▼

Перетягніть файл сюди, щоб розпочати завантаження.

Додати файл

Продовжити    Скасувати

Перед тим як натиснути «Продовжити», маємо побачити, що файл завантажено:

### Завантажити файл подання ✕

1. Завантажити файл    2. Переглянути деталі    3. Підтвердити

**Компоненти статті \***

Текст статті

✓ iii, Автор, тестова стаття.pdf Змінити файл

Продовжити    Скасувати

Натискаючи на панель «Продовжити», Автор переходить до теки «Переглянути деталі», де необхідно натиснути на команду «Редагувати»:

### Завантажити файл подання ✕

1. Завантажити файл    2. Переглянути деталі    3. Підтвердити

**iii, Автор, тестова стаття.pdf** ✎ Редагувати

pdf    5KB

Продовжити    Скасувати

Після цього у відповідному полі необхідно ввести назву статті англійською мовою:

### Завантажити файл подання ✕

1. Завантажити файл    2. Переглянути деталі    3. Підтвердити

iii, author test article 🗑️

iii, Автор, тестова стаття.pdf

[Продовжити](#)    [Скасувати](#)

Далі, натискаючи на панель «Продовжити», Автор має побачити на екрані підтвердження того, що його файл був поданий до системи:

### Завантажити файл подання ✕

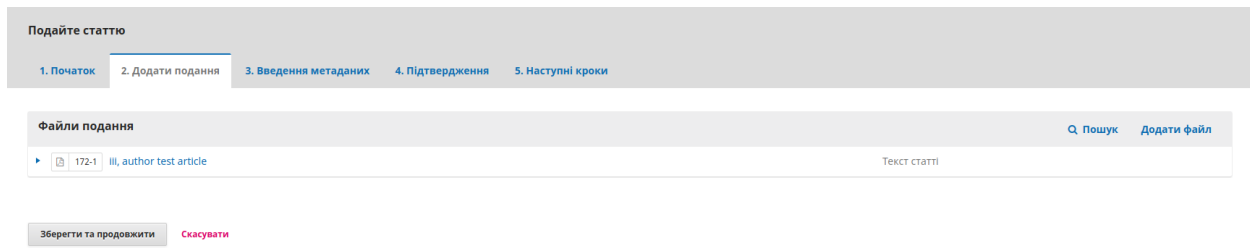
1. Завантажити файл    2. Переглянути деталі    3. Підтвердити

**Файл додано**

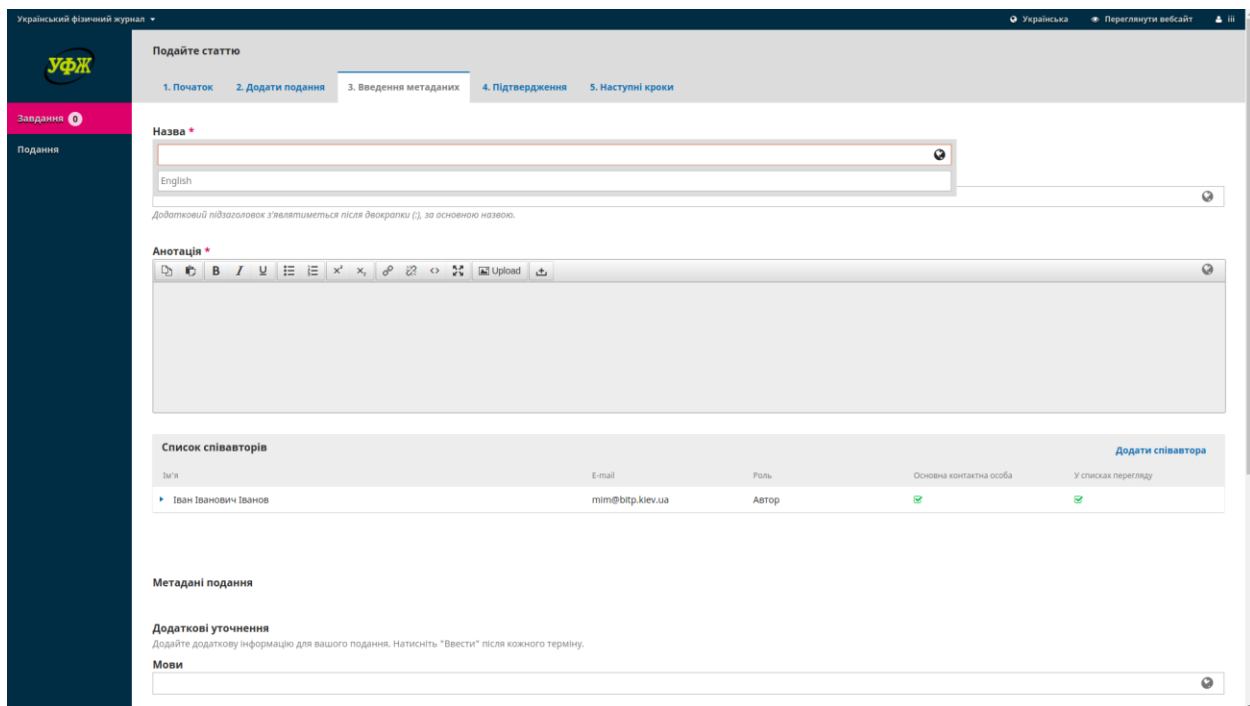
[Додати інший файл](#)

[Завершено](#)    [Скасувати](#)

Якщо автору необхідно подати декілька файлів (наприклад, рисунки), кожний з цих файлів необхідно додати окремо один за одним, переходячи за посиланням «Додати інший файл» і обираючи в меню відповідний компонент статті. Коли всі необхідні файли додано, Автор натискає на панель «Завершено» і переходить до списку доданих файлів:



Якщо автор помітив, що якийсь файл не був доданий до списку, він може повторно натиснути на гіперпосилання «Додати файл» з правої сторони сторінки і завантажити цей файл, виконуючи послідовно кроки, описані вище. В протилежному випадку, натискаючи на панель «Зберегти і продовжити», Автор переходить до наступного кроку («Введення метаданих»), де він має ввести усі необхідні метадані статті:



Зверніть увагу, що всі поля, в яких праворуч знаходиться зображення земної кулі, необхідно заповнити двома мовами — українською та англійською. У випадку коректного заповнення, значок земної кулі має стати зеленим, як на скріншоті нижче:

**Назва \***  
тестова стаття

**Підзаголовок**

Додатковий підзаголовок з'являтиметься після двокрапки (:) за основною назвою.

**Анотація \***

тест

тест

Також автор має ввести імена і електронні адреси всіх своїх співавторів, натиснувши на гіперпосилання «Додати співавтора» на попередньому скріншоті. Даний крок є абсолютно обов'язковим для успішного розгляду статті редакцією УФЖ.

Перед тим, як натиснути «Зберегти та продовжити», не забудьте вказати літературні посилання, які можна скопіювати у відповідне поле з тексту статті:

**Літературні посилання**

тест|

Зберегти та продовжити [Скасувати](#)

Коли всі метадані заповнені, Автор натискає на панель «Зберегти та продовжити», щоб перейти на наступний крок, де він має остаточно підтвердити правильність всіх введених даних:

**Подайте статтю**

1. Початок 2. Додати подання 3. Введення метаданих 4. Підтвердження 5. Наступні кроки

Ваше подання було завантажено і готове до відправлення. Перед тим, як продовжити, Ви можете повернутися назад, щоб переглянути та виправити будь-яку інформацію, яку Ви ввели. Коли будете готові, натисніть "Завершити подання".

Завершити подання [Скасувати](#)

Якщо Автор з якихось причин вирішив відкласти подання статті, він може натиснути на гіперпосилання «Скасувати» і продовжити подання в інший раз (усі введені ним дані залишаються збереженими в системі як незавершене подання). Якщо Автор впевнений у зроблених діях, він натискає на панель «Завершити подання», щоб перейти на останній (п'ятий) крок, на якому він отримує сповіщення від електронної редакції про те, що його подання завершено і направлено до редактора:

## Подання завершено

Дякуємо, що зацікавилися публікацією в Українському фізичному журналі.

### Що відбуватиметься далі?

Журнал отримав повідомлення про Ваше подання, Вам відправлене електронне підтвердження. Після того, як редактор перегляне подання, він зв'яжеться з Вами.

Наразі ви можете:

- [Переглянути це подання](#)
- [Створити нове подання](#)
- [Повернутись на головну сторінку](#)

Відповідне підтвердження також буде автоматично направлено на адресу електронної пошти автора, яку він вказав при реєстрації на сайті. На цьому подання завершено і, після того як редактор перегляне його, він зв'яжеться з Автором.

## 5. ДООПРАЦЮВАННЯ СТАТТІ НА ВИМОГУ РЕДАКТОРА

Якщо подана стаття відповідає базовим вимогам УФЖ, редактор направить її на незалежне рецензування. Рецензенти можуть зробити певні зауваження до змісту поданої роботи або ж задати Автору уточнюючі питання. В цьому випадку редактор направить Автору на його електронну пошту запит щодо доопрацювання статті:

Шановний(а) Іван Іванович Іванов,

ми прийняли рішення стосовно Вашого подання "тестова стаття" з реєстраційним номером 82, поданого до видання "Український фізичний журнал".

Наше рішення: подання потребує виправлень.

Будь ласка, ознайомтесь з текстом рецензій, наведених нижче, врахуйте зауваження/побажання рецензентів(а) і направте до редакції виправлений варіант подання разом зі списком зроблених виправлень і відповіддю на зауваження/побажання рецензентів(а). Для подання виправленого варіанту статті зайдіть у Ваш особистий кабінет електронної редакції і додайте виправлені файли в поле "Виправлені версії" у розділі "Рецензування" в робочій теці Вашого подання.

Для того, щоб доопрацювати статтю, Автор має зайти до свого кабінету, як вказано в розділі з цього керівництва, і натиснути на гіперпосилання «Рецензування» навпроти активної статті:

## Подання

Мій список

### Мої призначення

Пошук

ID	Автор; назва	Етап
Немає елементів		

### За моїм авторством

Пошук

ID	Автор; назва	Етап
82	Іванов; тестова стаття	<a href="#">Рецензування</a>

1 з 1

Після цього, потрапивши до теки робочого процесу над статтею, Автор може:

Подання

Рецензування

Редагування

Макетування

Раунд 1

#### Статус раунду 1

Був зроблений запит щодо доопрацювання.

#### Сповіднення

[\[УФЖ\] Рішення редактора: Необхідні виправлення](#)

2017-12-07 05:53

#### Додані файли рецензента

Пошук

Немає файлів	
--------------	--

#### Виправлені версії

Пошук

Додати файл

Немає файлів	
--------------	--

- додати виправлені або недостаючі файли, натиснувши на гіперпосилання «Додати файл» у полі «Виправлені версії» і виконавши дії, вказані в розділі 4 цього керівництва (аналогічні до процесу додавання файлів при подачі нової статті);
- і/або створити дискусію, натиснувши на гіперпосилання «Додати дискусію» у полі «Обговорення рецензування»:

#### Виправлені версії

Пошук

Додати файл

Немає файлів	
--------------	--

#### Обговорення рецензування

Додати дискусію

Ім'я	Від	Остання відповідь	Відповідь	Закрито
Немає елементів				

У процесі створення дискусії необхідно заповнити відповідні поля та натиснути «Ок»:



## Додати дискусію



### Учасники

[Додати користувача](#)

Іван Іванович Іванов <mim@bitp.kiev.ua>



### Тема \*

### Повідомлення \*

Rich text editor toolbar with icons for: insert link, unlink, code, fullscreen, image upload, and add media. The main text area is empty.

### Приєднані файли

[Пошук](#)

[Додати файл](#)

Немає файлів

\* Позначає обов'язкові поля

OK

Скасувати

Якщо дискусія вже була створена Редактором, Автор має змогу долучитися до неї зі свого кабінету, натиснувши на назву дискусії (підсвічено синім) у відповідному полі:

Обговорення рецензування			Додати дискусію	
Ім'я	Від	Остання відповідь	Відповіді	Закрито
<a href="#">test</a>	III	-	0	<input type="checkbox"/>
	Dec/07			

За допомогою форми «Обговорення рецензування» Автор також може подавати апеляції на рішення редактора щодо відхилення своєї статті, якщо він вважає таке рішення помилковим і упередженим.